

**муниципальное бюджетное нетиповое
общеобразовательное учреждение
«Гимназия №17 им. В.П. Чкалова»**

Утверждаю:
Директор МБНОУ «Гимназия №17»
О.И. Макарова
Приказ № 127/1-о
от 31 августа 2018 г.



**Положение
о постановке на внутришкольный учет
и снятии с внутришкольного учета**

Согласовано

С Педагогическим советом

протокол № 1

«30» августа 2018 г.

Новокузнецкий городской округ,

2018 год

I. Общие положения

1.1. Положение о постановке на внутришкольный учет и снятие с внутришкольного учета (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Закона Кемеровской области «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Кемеровской области» от 17.01.2005 N 11-ОЗ (с изм. от 30.10.2017), Приказом №362 от 13.04.2011г. Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка, Уставом муниципального бюджетного нетипового общеобразовательного учреждения «Гимназия № 17 им. В.П. Чкалова» (далее – Гимназия) .

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта несовершеннолетних учащихся Гимназии.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних учащихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям учащихся, а также случаев склонения их к суицидальным действиям. Данные меры осуществляются в совокупности с индивидуальной профилактической работой с учащимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений, антиобщественных деяний.

Учет в образовательной организации учащихся, находящихся в социально опасном положении (далее - СОП), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении несовершеннолетних учащихся, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям учащихся;
- предупреждение вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
- социально-педагогическую реабилитацию учащихся, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт в гимназии ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения учащихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений, вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся;
- своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Информация, поступившая из органов и учреждений системы профилактики, сигналов населения и т.д. рассматривается на Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета по профилактике простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога или заместителя директора по воспитательной работе.

3.3. В целях решения вопроса о постановке на внутришкольный учёт, определения мероприятий по социально - психологической и педагогической помощи выявленному несовершеннолетнему, в течение двух недель собирается информация, куда входят:

- анкетные данные;
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем;
- психолого-педагогическая характеристика на несовершеннолетнего учащегося, информация по успеваемости, занятости во внеурочное время, социальном статусе семьи;
- акт обследования социально бытовых условий проживания несовершеннолетнего в семье (при необходимости);
- информация субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.4. Решение о постановке на внутришкольный учет и утверждение индивидуальной программы реабилитации (далее ИПР) принимается на Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, который является основным организатором индивидуальной профилактической работы. ИПР утверждается на срок от одной четверти и более. На Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних анализируется результативность ИПР и принимается аргументированное решение:

- о снятии с внутришкольного учета;
- о продлении сроков ИПР;
- о подготовке представления на комиссию по делам несовершеннолетних

учащихся и защите их прав.

3.5. Информация о постановке на внутришкольный учет рассылается в субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.6. Аргументированное решение о снятии с внутришкольного учета рассылается в субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.7. Ответственный за формирование ИПР, контроля за ее исполнением устанавливается приказом директора Гимназии.

3.8. Проект ИПР формируется по окончании двух недель с момента получения и обобщения информации от субъектов системы профилактики

3.9. В ИПР отражаются анкетные данные на обучающегося.

3.10. В ИПР планируются конкретные мероприятия:

- по оказанию педагогической помощи, ликвидации школьной неуспешности, формированию положительной учебной мотивации;
- по формированию законопослушного поведения;
- по формированию привычки здорового образа жизни;

- по оказанию психологической помощи (индивидуальная работа, групповые консультации);
- по оказанию помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося;
- комплексные мероприятия с участием субъектов профилактики (при необходимости);
- по организации, досуга, занятости несовершеннолетних в каникулярное время.

3.11. В ИПР назначаются конкретные сроки исполнения и ответственные за исполнение мероприятий.

3.12. В исполнении мероприятий ИПР принимают участие:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- классный руководитель;
- социальный педагог;
- учителя - предметники;
- педагог - психолог;
- родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося;
- представители субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (при необходимости).

3.13. Фактическое исполнение мероприятий фиксируется в отчете ответственных за исполнение индивидуально-профилактической работы на Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних не реже 1 раза в четверть.

3.14. Социальный педагог Гимназии ведёт банк данных несовершеннолетних учащихся, состоящих на внутришкольном учёте. Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков несовершеннолетних учащихся, состоящих на внутришкольном учёте.

IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних учащихся, в отношении которых проводится индивидуально-профилактическая работа, исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». На внутришкольный учёт ставятся несовершеннолетние учащиеся:

- состоящие на учете в инспекции по делам несовершеннолетних, на учете в органах полиции;
- состоящие на учете у врача-нарколога;
- состоящие на учете, как находящиеся в социально опасном положении;
- имеющие проблемы в обучении и (или) поведении;

- систематически пропускающие или не посещающие школьные занятия без уважительной причины.

V. Основания для снятия с внутришкольного учёта

5.1. Для снятия несовершеннолетнего учащегося с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица, назначенного Советом по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

5.2. Позитивные стойкие изменения по итогам программы ИПР.

5.3. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего с учёта в КДН, ПДН.

5.4. С внутришкольного учёта снимаются учащиеся Гимназии:

- окончившие Гимназию;
- перешедшие в другую образовательную организацию.

VI. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Классный руководитель совместно с социальным педагогом и педагогом-психологом совместно разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним.

Карточка ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего. Результаты заносит в ведомость, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) несовершеннолетнего

учащегося с несовершеннолетним вызываются на заседание педсовета или Совета профилактики гимназии, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроках).

Если в результате проведения профилактической работы с несовершеннолетним классным руководителем, социальным педагогом делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку, администрация Гимназии информирует об этом родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

Если родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося отказываются от помощи, предлагаемой Гимназией, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация Гимназии выносит решение об обращении с представлением в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- о привлечении к административной ответственности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося за ненадлежащее выполнение своих обязанностей;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 - летнего возраста, из образовательной организации или о переводе на иную форму обучения в другую образовательную организацию.

На заседание Совета профилактики приглашаются уведомлением родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, классный руководитель, социальный педагог оформляют представление на снятие с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего учащегося Гимназии.